各種税証明交付申請書（所得・課税(非課税)・納税・所在）

Income and Taxation Certification・Tax Payment Certification

会津若松市長　　令和　　年　　月　　日

申請人（窓口に来た人） □本人 □代理人 □その他	**住所** Address	□会津若松市
	フリガナ	
	氏名 Name	
	電話番号	

●申請人は本人確認書類（運転免許証又はマイナンバーカード等）が必要です。
●本人及び同一世帯以外の方が申請する場合、下記『委任状』が必要です。下記『委任状』は委任者が直筆してください。
●相続等による申請の場合、戸籍謄本等の添付が必要となる場合があります。

どなたの証明書が必要ですか	**住所** Address	□申請人（窓口に来た人）と同一住所、同一世帯（転出した方は、会津若松市の住所を記入してください） □申請人（窓口に来た人）と同一住所、別世帯　⇒下記の委任状が必要です。 □会津若松市		
	フリガナ		**フリガナ**	
	①氏名 Name **生年月日** Birthday	□本人 **明.大.昭.平.令.西暦　　.　　.**	**②氏名** Name **生年月日** Birthday	**明.大.昭.平.令.西暦　　.　　.**
	フリガナ		㊞ 法人のみ	●法人の代表者が申請する場合は、左記に『代表者印（又は支店長印）』を押印してください。代表者以外の申請は下記の委任状が必要です。
	③氏名 Name **生年月日** Birthday	**明.大.昭.平.令.西暦　　.　　.**		

使用目的	□金融機関（住宅ローン等）　□保証人　□扶養　□年金　□県営住宅　□児童手当　□幼稚園・保育所 □特定医療費　□下水道　□奨学金　□授業料免除（就学支援金等）　□車検　□在留資格　□入国審査 □その他（　　）

必要な証明書	□1 **所得・課税(非課税)・控除証明書** Income and Taxation Certification	□所得・課税・控除証明書（所得額、市・県民税額、森林環境税額、所得控除額） □課税証明書（市・県民税額、森林環境税額のみ） □課税証明書（市民税額のみ） □所得証明書（所得額のみ）	□　年度課税（　年中所得） □　年度課税（　年中所得）	(各)　通
	□2 **納税証明書** Tax Payment Certification ◎共有名義の固定資産分 □必要　□不要	□全部証明　□一部証明（下記から選択） □市県民税・森林環境税　□軽自動車税 □固定資産税　□法人市民税 □国民健康保険税 ◎法人のみ　直近の決算日　　年　　月　　日	□　年度分 □　年度分 ～　年度分	(各)　通
	□3 **軽自動車税納税証明書**	□車検用(車検証を提示) □車検以外	標識番号　□会津 □福島	通
	□4 **所在証明書(法人)**	法人事業所所在地の証明（この証明のみ委任状不要）		通

●**納税証明書及び軽自動車税納税証明書**は、納税場所・方法(口座振替を含む)により、証明書に反映されるまで最大で３週間程度かかる場合があります。お手数ですが、納税後に各納税証明書を申請される場合は、納税が確認できる領収書(通帳の写)等をお持ちください。
また、クレジットカード、スマートフォン等で納税の場合、領収書は発行されず、最大で１か月半程度かかる場合があります。

委任状

委任者	住所	
	①氏名　㊞	②氏名　㊞
	③氏名　㊞	

私は、下記代理人に上記証明書の申請および受領に関する権限を委任します。
令和　　年　　月　　日

代理人	住所	㊞ 個人不要
	氏名	

▼市役所記入欄

受付	
手数料	
備考 本人確認 裏面参照	

現金
クレジット
電子マネー
QRコード
会津コイン

会津若松市 2026.04
UD

▲**委任状は必ず委任者本人が記入・押印（スタンプ印不可）してください。**
▲委任者が法人の場合は『法人代表者印（又は支店長印)』を押印してください。
▲代理人が法人又は司法書士等（士業者）の場合、印鑑登録された代表者印又は職印を代理人欄に押印してください。

本人確認書類

２点確認は【A】を２点、または【A】１点と【B】１点で確認します。【B】２点は受付できません。

窓口に来た方の本人確認	**１点確認（顔写真付き）**	□マイナンバーカード　□運転免許証　□旅券（パスポート）　□身障手帳 □在留カード　□特別永住者証明書　□その他（　　）
	２点確認【A】（顔写真無し）	□年金証書　□年金手帳　□健康保険資格確認書［社保、国保、後期高齢者］ □高齢受給者証　□介護保険被保険者証　□生保受給者証　□障がい者医療費受給者証 □住民票写し　□母子健康手帳　□その他（　　）
	２点確認【B】	□預金通帳　□キャッシュカード　□診察券　□学生証　□納税通知書 □その他（　　）

上記の本人確認書類をお持ちでない場合

以下の情報で本人確認を行います。わかる範囲で記入してください。
なお、会津若松市に住所がない場合は、この方法での本人確認はできません。

				※確認欄
ご自分の情報	本籍		本市に本籍のある方 会津若松市　　町・丁目	□
			本市ではない方 都・道府・県　　区・市・郡町・村	□
	本籍筆頭者			□
	前住所（過去に住所の異動がある場合）			□
世帯員の情報（申請書に記載した人を除く）	①	氏名（生年月日）	（明治・大正・昭和・平成・令和・西暦　　年　　月　　日生）	□
	②	氏名（生年月日）	（明治・大正・昭和・平成・令和・西暦　　年　　月　　日生）	□
	③	氏名（生年月日）	（明治・大正・昭和・平成・令和・西暦　　年　　月　　日生）	□

職員使用欄	職員確認　　確認職員氏名（　　課　　）	□

申　　立　　書

証明書の必要な方が諸事情（手が不自由、寝たきり等）により委任状を記載できない場合にお使いください。
使用目的がわかる書類を必ず持参・提示してください。

証明書が必要な人　　委任状を書くことができない理由

［　　］は［　　］

のため、委任状を書くことができません。

申請理由　　証明書の提出先

［　　］のため［　　］

に提出するので

続柄　　代理人氏名

［　　］［　　］が代わって申請します。